

ПРИНЯТО

на заседании Учёного Совета
ГБОУ ВПО ХМАО-Югры «Ханты-
Мансийская государственная медицинская
академия»

Протокол № 130 от «14» 11 2011

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУ ВПО ХМАО-Югры «Ханты-
Мансийская государственная медицинская
академия», д.м.н.

Ф.И. Петровский

« » 2011 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о методической школе

ГБОУ ВПО ХМАО-Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Закона Российской Федерации от 10.07.1992 №3266-1 «Об образовании», Федерального закона от 22.08.1996 г. № 125 ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», «Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования», утвержденном Постановлением правительства РФ от 14.02.2008 г. № 71, Устава государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры Ханты-Мансийской государственной медицинской академии (далее ХМГМА).

1.2. Положение определяет цели, задачи и статус методической школы ХМГМА.

1.3. Методическая школа ХМГМА в своей деятельности руководствуются нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Российской академии образования, Уставом ХМГМА и настоящим Положением.

Методическая деятельность выстраивается в соответствии с политикой Академии в области повышения качества высшего профессионального образования и критериями аккредитационных показателей, применяемыми к Академии.

1.4. Методическая деятельность - коллективная деятельность профессорско-преподавательского состава (далее ППС) Академии, направленная на повышение эффективности и качества подготовки выпускников путем внедрения новых технологий, активных и интерактивных методов преподавания, на основе достижений педагогической науки и освоения передового педагогического опыта.

1.5. Методическая школа - комплекс мероприятий, направленных на обеспечение учебного процесса, учебно-методической документацией, повышение методического мастерства преподавателей. Методическая работа влияет на совершенствование аудиторной и самостоятельной работы студентов, улучшение всех форм, видов и методов учебной работы в вузе с учетом современных требований работодателей и перспектив развития учреждений здравоохранения округа, для которых вуз готовит специалистов, а также структурных подразделений, реализующих эти мероприятия.

1.6. Методическая школа обеспечивает координацию методической работы кафедр, цикловых методических комиссий, центрального координационно-методического совета, взаимодействие Академии с другими медицинскими вузами страны.

1.7. В содержание работы методической школы Академии входит: разработка учебно-методических комплексов (далее УМК) учебных дисциплин, качественная реализация основных профессиональных образовательных программ (далее ОПОП), реализуемых в вузе; обеспечение благоприятных условий для усвоения учебных дисциплин, формирования профессиональных и общекультурных компетенций выпускников вуза и необходимых условий для творческой работы преподавателей вуза.

1.8. Деятельность методической школы направлена на осуществление действенного контроля исполнения кафедрами нормативных документов Академии, качество реализации федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС и ГОС) соблюдение требований федеральных государственных документов (приказов, распоряжений); внедрение в образовательный процесс современных технологий.

2. Цели и задачи методической школы

Главной целью методической школы в Академии является создание условий, способствующих повышению эффективности и качества учебного процесса.

Деятельность методической школы направлена на решение задач профессионального становления студентов, а также формирования в Академии творческой среды, способствующей развитию педагогического мастерства и профессиональному росту преподавателей и сотрудников.

2.1. Учебно-методическая форма направлена на совершенствование методики преподавания дисциплин, непосредственное методическое обеспечение учебного процесса, внедрение в него рекомендаций, выработанных в результате выполнения научно-методической работы, повышение педагогической квалификации профессорско-преподавательского состава.

2.2. Научно-методическая форма имеет главной целью перспективное развитие процесса обучения, совершенствование его содержания и методики преподавания, поиск новых принципов, закономерностей, методов, форм и средств организации и технологии учебного процесса и проводится с целью выработки стратегических направлений совершенствования образовательного процесса. В основе ее лежат изучение и внедрение передового педагогического опыта, выполнение научных исследований коллективами исследователей или отдельными преподавателями и использование полученных результатов в практике образовательного процесса.

2.3. Организационно-методическая форма охватывает мероприятия по управлению методической работой и обеспечивает планирование, реализацию и контроль результативности принятой в Академии стратегии совершенствования учебного процесса и его методического обеспечения в рамках школы.

Методическая школа в ХМГМА создается в целях:

- координации методической работы кафедр;
- обобщения, развития и тиражирования результатов научно-методических исследований;
- формирования организационного механизма внедрения методических разработок в учебный процесс;
- оценки эффективности использования новых методических подходов в учебном процессе.

2.4. Основными задачами методической школы являются следующие:

- организация и внедрение в учебный процесс инновационной и проектно-исследовательской деятельности в Академии, направленной на повышение эффективности образовательной деятельности, освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.
- обеспечение учебного процесса учебно-методической документацией;
- повышение методического мастерства преподавателей;
- совершенствование аудиторной и самостоятельной работы студентов;
- улучшение всех форм и методов учебной работы в вузе с учетом состояния и перспектив развития организаций и учреждений, для которых вуз готовит специалистов;
- содействие развитию единой системы накопления учебно-методических материалов для повышения эффективности работы образовательных учреждений всего региона.

3. Руководство и структура методической школы

3.1. Структура методической школы Академии:

В структуру методической школы Академии входят:

- центральный координационно-методический совет (ЦКМС);
- цикловые методические комиссии (см. Положение о ЦМК);
- методическая деятельность кафедр;
- авторская методическая школа.

3.2. Руководство методической школой

Общее руководство деятельностью методической школы осуществляется:

учебно-методическим отделом, координирует работу центральный координационный методический совет, на кафедрах – заведующие кафедрами, председатели методических комиссий организуют методическую работу цикловых методических комиссий, отвечает за качество методической работы проректор по учебной работе.

3.3. Руководители структурных подразделений школы:

- формулируют научно-методическое или научно-педагогическое направление школы;
- организуют участие и работу школы в соответствующей научно-исследовательской, научно-проектной, научно-организационной, координационной и внедренческой деятельности;
- организуют инновационное методическое и педагогическое сопровождение образовательных программ.

4. Содержание деятельности методической школы

4.1. Методическая деятельность кафедр

Основным звеном, выполняющим методическую работу, является кафедра. Учебно-методическая работа направлена на совершенствовании методики преподавания учебных дисциплин кафедры, о беспечивающих высокий уровень профессиональной подготовки выпускников вуза, содержание работы отражено в годовых планах работы кафедры.

В планах кафедр:

- определяется содержание, методы преподавания учебных дисциплин, создаются оптимальные условия для самостоятельной деятельности студентов на учебных занятиях, отрабатывается учебно-материальная база каждого занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС);
- создаются учебно-методические пособия для практических занятий для студентов и преподавателей, ведется системная работа по их актуализации учебно-методических комплексов;
- проводятся открытые учебные занятия, обобщается опыт работы отдельных преподавателей;
- отражается тематика постоянно действующих методических семинаров;
- идет накопление учебно-методических материалов для повышения эффективности работы кафедры.

5. Методическая деятельность цикловых методических комиссий

В планах работы цикловых методических комиссий отражается содержание методической работы (см. планы ЦМК). На заседаниях ЦМК проводится:

- рассмотрение и рецензирование учебных программ, методических рекомендаций, учебников, учебных и методических пособий, других средств обучения дисциплин соответствующих профилю ЦМК циклов ОПОП ВПО и СМПО. Утверждение УМК учебных дисциплин;
- выработка единых требований к содержанию работы и оснащению учебных кабинетов кафедр, рассмотрение и обсуждение планов проведения открытых занятий, других материалов, относящихся к компетенции ЦМК;
- вносятся предложения для корректировки плана учебного процесса в части перераспределения по семестрам отведенных учебным планом объема часов на изучаемые

дисциплины, в том числе их соотношение между теоретическими и практическими занятиями;

- о обсуждение внедрения в образовательный процесс активных и интерактивных форм проведения занятий, в том числе имитационных и симуляционных средств обучения в сочетании с внеаудиторной работой, для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов;
- обсуждение и утверждение содержания материалов экзаменационных билетов, контрольных и зачетных работ, курсовых работ, тестов и других контрольно-измерительных материалов для проведения текущего и промежуточного контроля знаний;
- обеспечение проведения Итоговой государственной аттестации выпускников лечебного факультета и факультета СМПО: определение формы и условий проведения аттестации в соответствии с требованиями государственных стандартов, разработка программы итоговых экзаменов по отдельным дисциплинам, итоговых междисциплинарных экзаменов по специальностям, Итоговой защиты выпускных квалификационных работ (для специальностей СМПО), критериев оценки знаний выпускников на аттестационных испытаниях;
- изучение, обобщение и внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий, средств и методов обучения и воспитания, подготовка, проведение и обсуждение контрольных посещений аудиторных занятий;
- оказание помощи начинающим преподавателям, внесение предложений по повышению квалификации преподавателей, преподающих дисциплины соответствующего цикла, распределению их учебной нагрузки.

6. Основные направления методической работы ЦКМС

- разработка направлений учебно-методической работы в Академии;
- координация взаимодействие факультетов, кафедр и других структурных подразделений Академии, участвующих в учебном процессе, в области учебно-методической работы;
- внедрение перспективных направлений методического обеспечения учебного процесса в целях повышения качества подготовки специалистов;
- анализ и оценка качества учебно-методической работы в Академии;
- содействие обеспечению факультетов и кафедр нормативно-методической документацией и учебно-методической литературой;
- участие в организации и проведении лицензирования и аккредитации Академии;
- утверждение планов, заслушивание отчетов и координация работы цикловых методических комиссий;
- контроль повышения педагогической квалификации преподавателей Академии;
- рецензирование и рекомендация к изданию и рассылке учебников, учебных пособий, методических рекомендаций, сборников. Утверждение планов издания учебно-методических пособий в Академии;
- организация конференций, семинаров и совещаний по проблемам учебно-методической работы.

7. Авторская методическая школа

Авторская методическая школа создается на базе одной кафедры или на межкафедральном уровне по теме исследования. Руководителем школы является сотрудник Академии, имеющий научные достижения по названной теме и навыки исследовательской работы; назначается приказом ректора.

Авторская методическая школа – сложившийся в процессе совместной деятельности коллектив, внедряющий достижения педагогической науки, осваивающий передовой педагогический опыт, обеспечивающий качество подготовки выпускников вуза.

Методическая школа создается по заявке руководителя школы. Заявка рассматривается на заседании ЦКМС и утверждается Ученым советом Академии, где принимается решение о признании методической школы.

7.1. Задачи школы:

- организация и внедрение в учебный процесс новых методов обучения, современных технологий;
- апробация и внедрение новых учебно-методических комплексов;
- совершенствование аудиторной и самостоятельной работы студентов;
- создание и накопление учебно-методических материалов для повышения качества подготовки выпускников.
- организация и проведение научно- методических совещаний.

7.2. Критерии структуры и видов деятельности школы

- наличие коллектива преподавателей, объединенных актуальным научно-методическим направлением;
- численность группы не менее 5 человек;
- наличие авторских наработок (изобретений, открытий) у отдельных преподавателей;
- создание условий для использования оригинальной или творчески адаптированной методики;
- участие членов авторской группы в конкурсах, грантах различного уровня на региональном или федеральном уровнях;
- создание учебно-методических и научно-методических материалов;
- наличие публикаций;
- организация и проведение научно-практических, научно-методических конференций, в том числе постоянно действующий семинар внутри вуза.

7.3. Прекращение деятельности методической школы

1. Решение о прекращении функционирования методической школы принимает ЦКМС по представлению руководителя школы, данное решение отражается в протоколе заседания, решение утверждается приказом.

2. Прекращение деятельности школы обуславливается следующими причинами:

- исчерпание или прекращение ее исследовательской программы;
- обнаружение ее непродуктивности в течение двух последних лет;
- достижением поставленных целей;
- получение запланированных научно-методических результатов.

Разработано:

О.М. Бондаренко

СОГЛАСОВАНО:

В.Л. Янин